

Số: 01/TM-BVKV-HCQT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 01 năm 2026

## THƯ MỜI BÁO GIÁ

Kính gửi: Các công ty, đơn vị cung cấp hàng hóa, dịch vụ

Bệnh viện Đa khoa khu vực Củ Chi đang có nhu cầu Cung cấp dịch vụ vệ sinh năm 2026 phục vụ công tác khám chữa bệnh của bệnh viện. Để có căn cứ xây dựng dự toán giá gói thầu, đề nghị các công ty, đơn vị cung ứng hàng hóa, dịch vụ cung cấp báo giá, cụ thể như sau:

- Danh mục báo giá: Chi tiết phụ lục theo mẫu đính kèm.
- Mục đích báo giá: Xác định giá làm cơ sở tham khảo để lập dự toán, kinh phí.
- Hình thức báo giá: Bản giấy có đóng dấu.
- Lưu ý: Báo giá đã bao gồm thuế, phí, lệ phí (nếu có), chi phí vận chuyển đến đơn vị sử dụng, ... bên mua hàng hóa, dịch vụ không phải trả bất kỳ một chi phí nào thêm.
- Thông tin xin gửi về địa chỉ: Phòng Hành chính quản trị - Bệnh viện Đa khoa Khu vực Củ Chi – Số 9A, đường Nguyễn Văn Hoài, ấp Bàu Tre 2B, xã Tân An Hội, TP.Hồ Chí Minh.
- Điện thoại: 028.38924231 - 232
- Thời hạn gửi báo giá: Trước 10 giờ 00 phút ngày 16 tháng 01 năm 2026.

Xin trân trọng cảm ơn./.

### Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, HCQT.



Nguyễn Thành Phương

## MẪU BÁO GIÁ

### Áp dụng đối với gói thầu Cung cấp dịch vụ vệ sinh năm 2026

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của Bệnh viện Đa khoa Khu vực Củ Chi, chúng tôi (ghi tên, địa chỉ của nhà cung cấp) báo giá Cung cấp dịch vụ vệ sinh năm 2026 như sau:

## BẢNG BÁO GIÁ

Kính gửi: BỆNH VIỆN ĐA KHOA KHU VỰC CỦ CHI

Công ty chúng tôi kính gửi quý Bệnh viện bảng báo giá Cung cấp dịch vụ vệ sinh năm 2026 như sau:

STT	Tầng	Khu vực	Diện tích (m2)	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
1	2	3	4	5	6	7	8 = 6 * 7
		Khu A: Khoa Khám bệnh	2.562,72	Tháng	12		
1	Tầng 1	Khu B: Khoa Chẩn đoán hình ảnh	1.435,32	Tháng	12		
		Khu B: Khu DSA	232,5	Tháng	12		
2	Tầng 2	Khu B: Khoa Xét nghiệm	1.426,46	Tháng	12		
3	Tầng 5	Khu C: Khoa Ngoại chỉnh hình	1.377	Tháng	12		
4	Tầng 6	Khu C: Khoa Ngoại thần kinh - Liên chuyên khoa	1.377	Tháng	12		
		Khu D: Khoa Nội thần kinh	1.349,22	Tháng	12		
5	Tầng 7	Khu C: Khoa Nhi 1	1.377	Tháng	12		
		Khu D: Khoa Nhi 2	1.349,22	Tháng	12		
6	Tầng 8	Khu C: Khoa Nội tim mạch 1	1.377	Tháng	12		
		Khu D: Khoa Nội tim mạch 2	1.349,22	Tháng	12		
7	Tầng 9	Khu C: Khoa Nội tổng quát 1	1.377	Tháng	12		
		Khu D: Khoa Nội tổng quát 2	1.349,22	Tháng	12		

STT	Tầng	Khu vực	Diện tích (m <sup>2</sup> )	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
1	2	3	4	5	6	7	8 = 6 * 7
8		Khu vực 11 cầu thang bộ, 16 thang máy, 01 thang cuốn		Gói	12		
<b>TỔNG CỘNG</b>							
<b>Bảng chữ:</b>							

**1. Phạm vi cung cấp:** Theo danh mục khoa/phòng tại bệnh viện

**2. Thời gian làm việc:** từ 06 giờ đến 16 giờ

**3. Yêu cầu công việc:**

**a. Chi tiết công việc vệ sinh:**

- Lau sàn
- Cầu thang bộ, tay vịn, thang máy, nút điều khiển thang máy, thang cuốn
- Bảng hiệu, biển báo, bảng chỉ dẫn.
- Vệ sinh toilet
- Thu gom Drap dơ và vận chuyển xuống nhà giặt và lãnh Drap sạch về khoa.
- Định kỳ tháo rèm che dơ vận chuyển xuống nhà giặt và mang rèm sạch về khoa treo
- Lau cửa đi, cửa sổ.
- Lau bàn, ghế, giường, tủ.
- Quét bụi, mạng nhện tường, trần, đèn, máng đèn, các dụng cụ treo tường khác.
- Tủ kệ, bàn ghế, giường bệnh, xe tiêm thuốc, tủ đầu giường, cây treo dịch truyền, các thiết bị văn phòng khác.
- Thu gom, phân loại rác (theo quy định của ngành Y tế).
- Vận chuyển rác (đến nhà rác của Bệnh viện)
- Vệ sinh kính
- Những đối tượng làm sạch khác do hai bên thỏa thuận.

**b. Công việc vệ sinh chung:**

- Sàn: hàng ngày hút bụi trong các góc, lau sàn theo quy định 2 xô - 1 chiều với hóa chất làm sạch và lau khử khuẩn. Hằng ngày sẽ dùng máy chuyên dùng để làm sạch sàn và dùng bàn chải để cọ sạch các chân tường, góc tường. Luôn kiểm tra và xử lý các vết bẩn phát sinh.
- Cửa ra vào, cửa sổ, kính: lau khô hằng ngày và sử dụng các hóa chất chuyên dùng để làm sạch. Thường xuyên kiểm tra để không có vết bẩn hoặc dấu vân tay dính trên cửa, kiếng. Lau bàn, ghế, giường, tủ: lau khô hằng ngày. Thường xuyên kiểm tra để không có bụi.
- Tường: dùng giẻ mềm và hóa chất diệt khuẩn để làm sạch một lần trong ngày. Ngoài ra thường xuyên kiểm tra và làm sạch các vết bẩn phát sinh trên tường.
- Trần nhà: quét mạng nhện, lau quạt trần, bóng đèn theo định kỳ một tuần một lần bằng hóa chất diệt khuẩn.
- Lavabo: cọ rửa thường xuyên bằng dụng cụ riêng biệt, dụng cụ chuyên biệt, các hóa chất làm sạch - khử khuẩn trước và sau khi sử dụng.
- Điện nước: sử dụng tiết kiệm, khi làm công tác vệ sinh nếu phát hiện hư hỏng phải kịp thời báo cho viên chức khoa/phòng của Bệnh viện để kịp thời sửa chữa.
- Tùy thuộc vào đặc điểm của từng khu vực mà thời gian thực hiện dịch vụ vệ sinh được phân công cụ thể: thời gian thực hiện dịch vụ, số lần thực hiện, nhân lực trong ngày,

tuần.

- Hóa chất phục vụ công tác vệ sinh: các hóa chất sử dụng không ảnh hưởng đến sức khỏe, trang thiết bị và chất lượng công trình.

- Xử lý rác thải:

+ Rác được phân loại ngay từng phòng của các phòng khám, phòng bệnh ... Đồng thời phải ghi tên khoa lên từng bọc rác.

+ Sau khi rác được thu gom vào thùng lớn sẽ vận chuyển xuống kho rác khi đầy 2/3 thùng.

+ Khi vận chuyển thùng rác được đậy nắp kín tránh rơi rã trong quá trình vận chuyển.

+ Phân chia từng loại rác thải ngay sau khu tập trung rác của Bệnh viện.

+ Áp dụng quy trình nhập trước xuất trước và không được để quá 24h.

+ Toàn bộ rác thải được xử lý theo tiêu chuẩn của Bộ Y tế.

+ Rác thông thường chứa trong bao màu xanh, rác lây nhiễm chứa trong bao màu vàng, rác thải là chất thải hóa học, chất thải phóng xạ, thuốc gây độc tế bào đựng trong bao màu đen.

+ Vệ sinh sạch sẽ thùng chứa rác sau mỗi lần đổ và thu gom rác.

#### **4. Quy định về kỹ thuật làm sạch môi trường bề mặt:**

##### **4.1. Quy định thực hành vệ sinh môi trường bề mặt trong Bệnh viện Đa khoa khu vực Củ Chi:**

- Thực hiện đúng theo hướng dẫn vệ sinh môi trường bề mặt trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh (Ban hành kèm theo Quyết định số: 3916/2017/QĐ-BYT ngày 28/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế).

##### **4.2. Thu gom và vận chuyển chất thải rắn y tế**

- Thực hiện theo đúng Thông tư số 20/2021/TT-BYT của Bộ Y tế ngày 26/11/2021 quy định về quản lý chất thải y tế trong khuôn viên cơ sở y tế và quy định của bệnh viện, cụ thể như sau:

- Bao bì đựng chất thải làm bằng nhựa PE, túi chất thải thông thường phải làm bằng chất liệu sinh học (cung cấp tài liệu chứng minh chất liệu của túi nilon đựng chất thải).

- Chất thải y tế nguy hại, chất thải thông thường phát sinh tại các khoa/phòng phải được vận chuyển riêng về nơi lưu giữ chất thải của cơ sở y tế.

- Thu gom tập trung 3 lần trong ngày vào 6 giờ 00 phút, 12 giờ 00 phút, 16 giờ 00 phút và khi có phát sinh. Không được chứa chất thải tại các khoa phòng.

- Túi chất thải phải buộc kín miệng, có ghi tên khoa, phòng thu gom và được vận chuyển bằng xe chuyên dụng; không được làm rơi, vãi chất thải và phát tán mùi hôi trong quá trình vận chuyển.

- Xe vận chuyển chất thải phải làm vệ sinh mỗi ngày và khi cần.

Tất cả chất thải khi vận chuyển về khu lưu giữ và xử lý tập trung của Bệnh viện phải được bàn giao cho nhân viên tại khu vực.

**Ghi chú:** Giá trên đã bao gồm thuế, phí, lệ phí (nếu có), chi phí vận chuyển đến đơn vị sử dụng, ... bên mua hàng hóa, dịch vụ không phải trả bất kỳ một chi phí nào thêm.

**CÔNG TY.....**

(Ký tên, đóng dấu)