

BIỂU TÓNG HỢP CHỈ TIÊU, CƠ CẤU ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
BỆNH VIỆN ĐA KHOA KHU VỰC CỬ CHI NĂM 2023

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bố Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
			Khoa Nội Tổng quát	20	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên phù hợp với vị trí việc làm yêu cầu;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	<p>Tiếp nhận, chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê toa thuốc điều trị. Đề xuất với trưởng khoa những trường hợp chuyển khoa, chuyển viện, ra viện. Khi được giao nhận những bệnh mới vào hoặc từ khoa khác chuyển đến phải khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Trong 24 giờ phải hoàn thành bệnh án, các xét nghiệm cần thiết. Người bệnh cấp cứu phải làm bệnh án ban đầu ngay sau khi vào viện. Báo cáo diễn tiến của bệnh nhân nặng trong quá trình điều trị cho bác sĩ trưởng khoa; .Khám bệnh Buổi sáng phải khám từng người bệnh, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Buổi chiều đi thăm lại người bệnh và cho y lệnh bổ sung khi cần thiết. Thực hiện thủ thuật, phẫu thuật khi được trưởng khoa phân công. Trước khi thực hiện phải thăm khám lại, chuẩn bị chu đáo để bảo đảm điều kiện an toàn nhất cho người bệnh. Hằng ngày phải kiểm tra các chỉ định về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống nghỉ ngơi của người bệnh, các chỉ định không còn phù hợp với tình trạng bệnh, vệ sinh người bệnh. Cuối giờ hàng ngày làm việc phải ghi vào sổ giao ban cho bác sĩ thường trực những người bệnh nặng. Tham gia thường trực theo lịch phân công của trưởng khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học, hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công. Tham gia hỗ trợ tuyển dưới khi được phân công. Tham gia hội chẩn, kiểm thảo tử vong khi được phân công. Tổng kết bệnh án cho người bệnh chuyển khoa, ra viện, chuyển viện. Thực hiện chế độ hội chẩn theo đúng quy định.</p>
			Khoa Nội Tim mạch	10	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên phù hợp với vị trí việc làm yêu cầu;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	<p>Tiếp nhận, chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê toa thuốc điều trị. Đề xuất với trưởng khoa những trường hợp chuyển khoa, chuyển viện, ra viện. Khi được giao nhận những bệnh mới vào hoặc từ khoa khác chuyển đến phải khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Trong 24 giờ phải hoàn thành bệnh án, các xét nghiệm cần thiết. Người bệnh cấp cứu phải làm bệnh án ban đầu ngay sau khi vào viện. Báo cáo diễn tiến của bệnh nhân nặng trong quá trình điều trị cho bác sĩ trưởng khoa; .Khám bệnh Buổi sáng phải khám từng người bệnh, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Buổi chiều đi thăm lại người bệnh và cho y lệnh bổ sung khi cần thiết. Thực hiện thủ thuật, phẫu thuật khi được trưởng khoa phân công. Trước khi thực hiện phải thăm khám lại, chuẩn bị chu đáo để bảo đảm điều kiện an toàn nhất cho người bệnh. Hằng ngày phải kiểm tra các chỉ định về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống nghỉ ngơi của người bệnh, các chỉ định không còn phù hợp với tình trạng bệnh, vệ sinh người bệnh. Cuối giờ hàng ngày làm việc phải ghi vào sổ giao ban cho bác sĩ thường trực những người bệnh nặng. Tham gia thường trực theo lịch phân công của trưởng khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học, hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công. Tham gia hỗ trợ tuyển dưới khi được phân công. Tham gia hội chẩn, kiểm thảo tử vong khi được phân công. Tổng kết bệnh án cho người bệnh chuyển khoa, ra viện, chuyển viện. Thực hiện chế độ hội chẩn theo đúng quy định.</p>
			Khoa Nội Thần Kinh	4	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên phù hợp với vị trí việc làm yêu cầu;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	<p>Tiếp nhận, chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê toa thuốc điều trị. Đề xuất với trưởng khoa những trường hợp chuyển khoa, chuyển viện, ra viện. Khi được giao nhận những bệnh mới vào hoặc từ khoa khác chuyển đến phải khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Trong 24 giờ phải hoàn thành bệnh án, các xét nghiệm cần thiết. Người bệnh cấp cứu phải làm bệnh án ban đầu ngay sau khi vào viện. Báo cáo diễn tiến của bệnh nhân nặng trong quá trình điều trị cho bác sĩ trưởng khoa; .Khám bệnh Buổi sáng phải khám từng người bệnh, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Buổi chiều đi thăm lại người bệnh và cho y lệnh bổ sung khi cần thiết. Thực hiện thủ thuật, phẫu thuật khi được trưởng khoa phân công. Trước khi thực hiện phải thăm khám lại, chuẩn bị chu đáo để bảo đảm điều kiện an toàn nhất cho người bệnh. Hằng ngày phải kiểm tra các chỉ định về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống nghỉ ngơi của người bệnh, các chỉ định không còn phù hợp với tình trạng bệnh, vệ sinh người bệnh. Cuối giờ hàng ngày làm việc phải ghi vào sổ giao ban cho bác sĩ thường trực những người bệnh nặng. Tham gia thường trực theo lịch phân công của trưởng khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học, hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công. Tham gia hỗ trợ tuyển dưới khi được phân công. Tham gia hội chẩn, kiểm thảo tử vong khi được phân công. Tổng kết bệnh án cho người bệnh chuyển khoa, ra viện, chuyển viện. Thực hiện chế độ hội chẩn theo đúng quy định.</p>



TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bố Khoa Phòng	SL chi tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
	Bác sĩ nội khoa		Khoa Cấp cứu	16	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên phù hợp với vị trí việc làm yêu cầu;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	<p>Thực hiện cấp cứu kỹ thuật cao: tiếp nhận, phối hợp cùng các khoa lâm sàng có liên quan, cận lâm sàng xử lý những trường hợp cấp cứu nặng vào viện; Tiếp nhận tất cả bệnh nhân cấp cứu 24/24 giờ;</p> <p>Tiếp nhận người bệnh và thực hiện chẩn đoán bệnh, kê đơn, xử lý cấp cứu, lập hồ sơ điều trị nội trú, ngoại trú, hoặc giới thiệu người bệnh lên tuyến trên điều trị;</p> <p>Nắm tình hình giường bệnh ở khoa để bố trí người bệnh điều trị nội trú phù hợp;</p> <p>Tham gia thường trực cấp cứu, công tác nghiên cứu khoa học, dự các buổi hội nghị, hội thảo khoa học theo sự phân công của Trưởng khoa.</p>
			Khoa Hồi sức tích cực - chống độc	6	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên phù hợp với vị trí việc làm yêu cầu;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	<p>Tiếp nhận, chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê toa thuốc điều trị các trường hợp bệnh nặng. Đề xuất với trưởng khoa những trường hợp chuyển khoa, chuyển viện, ra viện.</p> <p>Khi được giao nhận những bệnh mới vào hoặc từ khoa khác chuyển đến phải khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Trong 24 giờ phải hoàn thành bệnh án, các xét nghiệm cần thiết. Người bệnh cấp cứu phải làm bệnh án ban đầu ngay sau khi vào viện. Báo cáo đầy đủ diễn tiến của bệnh nhân nặng cho trưởng khoa;</p> <p>Khám Buổi sáng phải khám từng người bệnh, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Buổi chiều đi thăm lại người bệnh và cho y lệnh bổ sung khi cần thiết.</p> <p>Thực hiện thủ thuật, phẫu thuật khi được trưởng khoa phân công. Trước khi thực hiện phải thăm khám lại, chuẩn bị chu đáo để bảo đảm điều kiện an toàn nhất cho người bệnh.</p> <p>Hàng ngày phải kiểm tra các chỉ định về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống nghỉ ngơi của người bệnh, các chỉ định không còn phù hợp với tình trạng bệnh, vệ sinh người bệnh.</p> <p>Cuối giờ hàng ngày làm việc phải ghi vào sổ giao ban cho bác sĩ thường trực những người bệnh nặng.</p> <p>Tham gia thường trực theo lịch phân công của trưởng khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học. Tham gia hỗ trợ tuyến dưới khi được phân công.</p> <p>Tham gia hội chẩn, kiểm thảo tử vong khi được phân công. Tổng kết bệnh án cho người bệnh chuyển khoa, ra viện, chuyển viện;</p> <p>Thực hiện chế độ hội chẩn theo đúng quy định.</p>

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bộ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
			Khoa Thận niệu	4	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên phù hợp với vị trí việc làm yêu cầu;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	<p>Khám, tư vấn cho bệnh nhân về các phương pháp điều trị chạy thận, thẩm phân phúc mạc;</p> <p>Tiếp nhận người bệnh và thực hiện chẩn đoán bệnh, kê đơn, xử lý cấp cứu, lập hồ sơ điều trị nội trú, ngoại trú, hoặc giới thiệu người bệnh lên tuyến trên điều trị;</p> <p>Nắm tình hình giường bệnh, máy chạy thận ở khoa để bố trí người bệnh điều trị định kỳ phù hợp;</p> <p>Khi được giao nhận những bệnh mới vào hoặc từ khoa khác chuyển đến phải khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống.</p> <p>Trong 24 giờ phải hoàn thành bệnh án, các xét nghiệm cần thiết. Người bệnh cấp cứu phải làm bệnh án ban đầu ngay sau khi vào viện.</p> <p>Báo cáo diễn tiến của bệnh nhân nặng trong quá trình điều trị cho Bác sĩ trưởng khoa;</p> <p>Khám từng người bệnh khi đến cas chạy thận, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Khám lại người bệnh và cho y lệnh bổ sung khi cần thiết.</p> <p>Thực hiện thủ thuật, phẫu thuật khi được trưởng khoa phân công. Trước khi thực hiện phải thăm khám lại, chuẩn bị chu đáo để bảo đảm điều kiện an toàn nhất cho người bệnh.</p> <p>Hàng ngày phải kiểm tra các chỉ định về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống nghỉ ngơi của người bệnh, các chỉ định không còn phù hợp với tình trạng bệnh, vệ sinh người bệnh.</p> <p>Cuối giờ hàng ngày làm việc phải ghi vào sổ giao ban cho bác sĩ thường trực những người bệnh nặng.</p> <p>Tham gia thường trực theo lịch phân công của trưởng khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học, hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công. Tham gia hỗ trợ tuyển dưới khi được phân công.</p> <p>Tham gia hội chẩn, kiểm thảo tử vong khi được phân công. Tổng kết bệnh án cho người bệnh chuyển khoa, ra viện, chuyển viện.</p> <p>Thực hiện chế độ hội chẩn theo đúng quy định.</p>
			Khoa Ngoại Tổng quát	12	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên phù hợp với vị trí việc làm yêu cầu;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	<p>Phẫu thuật ống tiêu hóa, đại trực tràng, gan, tụy, lách, đường mật, thoát vị (sa ruột). Phẫu thuật bệnh lý hậu môn trực tràng...</p> <p>Nghiêm chỉnh thực hiện Quy chế Bệnh viện, đặc biệt chú ý thực hiện quy chế công tác khoa ngoại, quy chế công tác khoa Gây mê hồi sức và quy chế công tác Khoa Chống nhiễm khuẩn;</p> <p>Chịu trách nhiệm trước trưởng khoa về các công việc được phân công;</p> <p>Đối với người bệnh mới tiếp nhận phải khám ngay và bổ sung hồ sơ bệnh án, cho y lệnh điều trị, chăm sóc, ăn uống và sẵn sàng phẫu thuật khi có chỉ định;</p> <p>Khi được phân công phẫu thuật phải kiểm tra lại người bệnh đã có trong kế hoạch và chuẩn bị chu đáo các điều kiện cho cuộc mổ theo chỉ định;</p> <p>Có trách nhiệm theo dõi người bệnh đã được phẫu thuật để có chỉ định bổ sung điều trị, chăm sóc, ăn uống phù hợp.</p>
1		Bác sĩ (Hạng III) V.08.01.03	Khoa Ngoại Chính hình	3	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên phù hợp với vị trí việc làm yêu cầu;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	<p>Mổ kết hợp xương cho bệnh nhân đa chấn thương, Mổ nối chi thể đứt lìa bằng kỹ thuật vi phẫu, Phục hồi tay liệt cho bệnh nhân tổn thương mạng thần kinh cánh tay (liệt đám rối cánh tay) bằng chuyển thần kinh lạnh đến thần kinh tổn thương hoặc chuyển cơ thay thế vùng cơ bị liệt, Chuyển các vật da che phủ nơi khuyết hồng phần mềm lộ xương, Phẫu thuật cho các bệnh lý bàn tay như: hội chứng ống cổ tay, hội chứng ngón tay bật..., Phẫu thuật thay khớp háng, khớp gối, khớp vai ...</p> <p>Nghiêm chỉnh thực hiện Quy chế Bệnh viện, đặc biệt chú ý thực hiện quy chế công tác khoa ngoại, quy chế công tác khoa Gây mê hồi sức và quy chế công tác Khoa Chống nhiễm khuẩn;</p> <p>Chịu trách nhiệm trước trưởng khoa về các công việc được phân công;</p> <p>Đối với người bệnh mới tiếp nhận phải khám ngay và bổ sung hồ sơ bệnh án, cho y lệnh điều trị, chăm sóc, ăn uống và sẵn sàng phẫu thuật khi có chỉ định;</p> <p>Khi được phân công phẫu thuật phải kiểm tra lại người bệnh đã có trong kế hoạch và chuẩn bị chu đáo các điều kiện cho cuộc mổ theo chỉ định;</p> <p>Có trách nhiệm theo dõi người bệnh đã được phẫu thuật để có chỉ định bổ sung điều trị, chăm sóc, ăn uống phù hợp.</p>

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
	Bác sĩ ngoại khoa		Khoa Ngoại Thần kinh	6	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên phù hợp với vị trí việc làm yêu cầu;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	<p>Tiếp nhận người bệnh và thực hiện chẩn đoán bệnh, kê đơn, xử lý cấp cứu, lập hồ sơ điều trị nội trú, ngoại trú, các bệnh chấn thương sọ não và cột sống - tuỷ sống; Các bệnh lý cột sống: thoát vị đĩa đệm, trượt đốt sống và các thoái hoá cột sống khác...</p> <p>Nắm tình hình giường bệnh ở khoa để bố trí người bệnh điều trị nội trú phù hợp.</p> <p>Tham gia thường trực cấp cứu, công tác nghiên cứu khoa học, dự các buổi hội nghị, hội thảo khoa học theo sự phân công của Trường khoa.</p> <p>Nghiêm chỉnh thực hiện Quy chế Bệnh viện, đặc biệt chú ý thực hiện quy chế công tác khoa ngoại, quy chế công tác khoa Gây mê hồi sức và quy chế công tác Khoa Chống nhiễm khuẩn;</p> <p>Chịu trách nhiệm trước trường khoa về các công việc được phân công;</p> <p>Đối với người bệnh mới tiếp nhận phải khám ngay và bổ sung hồ sơ bệnh án, cho y lệnh điều trị, chăm sóc, ăn uống và sẵn sàng phẫu thuật khi có chỉ định;</p> <p>Khi được phân công phẫu thuật phải kiểm tra lại người bệnh đã có trong kế hoạch và chuẩn bị chu đáo các điều kiện cho cuộc mổ theo chỉ định;</p> <p>Có trách nhiệm theo dõi người bệnh đã được phẫu thuật để có chỉ định bổ sung điều trị, chăm sóc, ăn uống phù hợp.</p>
			Khoa Gây mê hồi sức	1	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên phù hợp với vị trí việc làm yêu cầu;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	<p>Thăm khám người bệnh trước khi phẫu thuật:</p> <p>a. Đối với trường hợp phẫu thuật theo kế hoạch: Bác sĩ gây mê hồi sức phải khám lại người bệnh được phẫu thuật trước 01 ngày để chuẩn bị cho cuộc phẫu thuật theo qui định;</p> <p>b. Đối với trường hợp phẫu thuật cấp cứu: Bác sĩ gây mê hồi sức phải trực tiếp khám người bệnh, phối hợp với bác sĩ phẫu thuật chuẩn bị đầy đủ cuộc phẫu thuật.</p> <p>Kiểm tra việc chuẩn bị thuốc, ôxy và các phương tiện khác phục vụ cho công tác gây mê của kỹ thuật viên.</p> <p>Tiếp đón người bệnh được phẫu thuật vào buồng phẫu thuật và thực hiện gây mê, gây tê theo y lệnh. Theo dõi tình trạng sức khỏe của người bệnh để xử lý khi có diễn biến bất thường, đảm bảo an toàn về gây mê hồi sức cho cuộc phẫu thuật.</p> <p>Sau phẫu thuật, bác sĩ gây mê hồi sức phải theo dõi sát tình trạng sức khỏe của người bệnh cho đến khi các chỉ số sinh tồn của người bệnh ổn định.</p> <p>Trường hợp người bệnh nặng có nguy cơ tử vong, bác sĩ gây mê hồi sức phải thực hiện hồi sức tích cực, đồng thời xin ý kiến của trưởng khoa, cấp cứu người bệnh cho đến khi ổn định mới chuyển về buồng hồi tỉnh.</p>
	Bác sĩ sản khoa		Khoa Sản	8	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên phù hợp với vị trí việc làm yêu cầu;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	<p>Tiếp nhận sản phụ, chẩn đoán thai phụ, thăm khám, làm các xét nghiệm cần thiết, chẩn đoán và chỉ định điều trị. Đề xuất với trưởng khoa những trường hợp chuyển khoa, chuyển viện, ra viện.</p> <p>Khi được giao nhận sản phụ mới vào hoặc từ khoa khác chuyển đến phải khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Trong 1 giờ phải hoàn thành bệnh án, các xét nghiệm cần thiết.</p> <p>Báo cáo diễn tiến của sản phụ nặng cho bác sĩ trưởng khoa hoặc trưởng tua.</p> <p>Khám Sản phụ cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. thăm khám lại người bệnh và cho y lệnh bổ sung khi cần thiết.</p> <p>Thực hiện thủ thuật, phẫu thuật về sản khi được trưởng khoa phân công. Trước khi thực hiện phải thăm khám lại, chuẩn bị chu đáo để bảo đảm điều kiện an toàn nhất cho người bệnh.</p> <p>Hàng ngày phải kiểm tra các chỉ định về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống nghỉ ngơi của người bệnh, các chỉ định không còn phù hợp với tình trạng bệnh, vệ sinh người bệnh.</p> <p>Cuối giờ hàng ngày làm việc phải ghi vào sổ giao ban cho bác sĩ thường trực những người bệnh nặng.</p> <p>Tham gia công tác tuyên truyền giáo dục bảo vệ sức khoẻ bà mẹ và trẻ sơ sinh. Tham gia thường trực theo lịch phân công của trưởng khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học, hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công. Tham gia hỗ trợ tuyển dưới khi được phân công.</p> <p>Tham gia hội chẩn, kiểm thảo tử vong khi được phân công. Tổng kết bệnh án cho người bệnh chuyển khoa, ra viện, chuyển viện.</p> <p>Thực hiện chế độ hội chẩn theo đúng quy định</p>

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
	Bác sĩ nhi khoa		Khoa Nhi	13	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên phù hợp với vị trí việc làm yêu cầu;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	<p>Tiếp nhận tất cả bệnh nhi, chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê toa thuốc điều trị. Đề xuất với trưởng khoa những trường hợp chuyển khoa, chuyển viện, ra viện;</p> <p>Khi được giao nhận những bệnh mới vào hoặc từ khoa khác chuyển đến phải khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống; Trong 24 giờ phải hoàn thành bệnh án, các xét nghiệm cần thiết. Người bệnh cấp cứu phải làm bệnh án ban đầu ngay sau khi vào viện; Báo cáo diễn tiến của bệnh nhi nặng trong quá trình điều trị cho bác sĩ trưởng khoa ;</p> <p>Khám bệnh Buổi sáng phải khám từng người bệnh, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Buổi chiều đi thăm lại người bệnh và cho y lệnh bổ sung khi cần thiết;</p> <p>Thực hiện thủ thuật, phẫu thuật khi được trưởng khoa phân công. Trước khi thực hiện phải thăm khám lại, chuẩn bị chu đáo để bảo đảm điều kiện an toàn nhất cho người bệnh;</p> <p>Hàng ngày phải kiểm tra các chỉ định về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống nghỉ ngơi của người bệnh, các chỉ định không còn phù hợp với tình trạng bệnh, vệ sinh người bệnh;</p> <p>Cuối giờ hàng ngày làm việc phải ghi vào sổ giao ban cho bác sĩ thường trực những người bệnh nhi nặng;</p> <p>Tham gia thường trực theo lịch phân công của trưởng khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học. Tham gia hỗ trợ tuyển dưới khi được phân công;</p> <p>Tham gia hội chẩn, kiểm thảo tử vong khi được phân công. Tổng kết bệnh án cho người bệnh chuyển khoa, ra viện, chuyển viện;</p> <p>Thực hiện chế độ hội chẩn theo đúng quy định.</p>
			Khoa Khám bệnh	3	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên phù hợp với vị trí việc làm yêu cầu;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	<p>Điều trị các bệnh lý tổng quát và chuyên khoa sâu: Tim mạch, Nội thần kinh, Nội tiết, Xương khớp, Tiêu hóa, Da liễu, Thận niệu...</p> <p>Khám chọn lọc bệnh nhân theo từng phòng đúng chuyên khoa;</p> <p>Tiếp nhận người bệnh và thực hiện chẩn đoán bệnh, kê đơn, xử lý cấp cứu, lập hồ sơ điều trị nội trú, ngoại trú, hoặc giới thiệu người bệnh lên tuyến trên điều trị;</p> <p>Nắm tình hình giường bệnh ở khoa để bố trí người bệnh điều trị nội trú phù hợp;</p> <p>Tham gia thường trực cấp cứu, thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu tuyến cơ sở, công tác nghiên cứu khoa học, dự các buổi hội nghị, hội thảo khoa học theo sự phân công của Trưởng khoa</p>

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bố Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
	Bác sĩ khám bệnh		Khoa Liên chuyên khoa	3	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên phù hợp với vị trí việc làm yêu cầu;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	<p>Điều trị các bệnh lý viêm mũi xoang, viêm tai ngoài và tai giữa, viêm họng, viêm thanh quản, và các bệnh về Răng - hàm - mặt... kết hợp dùng thuốc với chăm sóc tại chỗ hiệu quả, những trường hợp không hoặc chưa có chỉ định phẫu thuật của các loại bệnh lý tai mũi họng, Răng - hàm - mặt;</p> <p>Tiếp nhận, chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê toa thuốc điều trị. Đề xuất với trưởng khoa những trường hợp chuyển khoa, chuyển viện, ra viện.</p> <p>Khi được giao nhận những bệnh mới vào hoặc từ khoa khác chuyển đến phải khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống.</p> <p>Trong 24 giờ phải hoàn thành bệnh án, các xét nghiệm cần thiết. Người bệnh cấp cứu phải làm bệnh án ban đầu ngay sau khi vào viện.</p> <p>Báo cáo những diễn tiến nặng của người bệnh cho trưởng khoa;</p> <p>Khám và cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống;</p> <p>Thực hiện thủ thuật, phẫu thuật khi được trưởng khoa phân công. Trước khi thực hiện phải thăm khám lại, chuẩn bị chu đáo để bảo đảm điều kiện an toàn nhất cho người bệnh.</p> <p>Hàng ngày phải kiểm tra các chỉ định về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống nghỉ ngơi của người bệnh, các chỉ định không còn phù hợp với tình trạng bệnh, vệ sinh người bệnh.</p> <p>Cuối giờ hàng ngày làm việc phải ghi vào sổ giao ban cho bác sĩ thường trực những người bệnh nặng.</p> <p>Tham gia thường trực theo lịch phân công của trưởng khoa và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học. Tham gia hỗ trợ tuyển dưới khi được phân công.</p> <p>Tham gia hội chẩn, kiểm thảo tử vong khi được phân công.</p> <p>Thực hiện chế độ hội chẩn theo đúng quy định.</p>
	Bác sĩ Chẩn đoán hình ảnh		Khoa Chẩn đoán hình ảnh	4	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên phù hợp với vị trí việc làm yêu cầu;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	<p>Tiếp đón người bệnh đến siêu âm, chụp X.Quang, MRI, CTScanner... theo quy chế công tác tại khoa;</p> <p>Những trường hợp khó đọc kết quả chẩn đoán, không rõ ràng, kỹ thuật thực hiện phức tạp phải báo cáo ngay với trưởng khoa để xin ý kiến giải quyết;</p> <p>Hướng dẫn các kỹ thuật viên trong khoa giúp người bệnh thực hiện đúng quy định kỹ thuật bệnh viện về chẩn đoán bằng hình ảnh.</p>
	Dược chính			1	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Dược học.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp dược.</p>	<p>Thực hiện công tác kiểm tra quy định chuyên môn dược tại khoa Dược, các khoa lâm sàng và Nhà thuốc trong bệnh viện.</p> <p>Cập nhật thường xuyên các văn bản quy định về quản lý chuyên môn, tham mưu cho Trưởng khoa trình Giám đốc bệnh viện kế hoạch phổ biến, triển khai thực hiện các quy định này tại các khoa trong bệnh viện.</p> <p>Đảm nhiệm việc cung ứng thuốc.</p> <p>Định kỳ kiểm tra việc bảo quản, quản lý, cấp phát thuốc tại khoa Dược.</p> <p>Kiểm tra việc sử dụng và bảo quản thuốc trong tủ trực tại các khoa lâm sàng.</p> <p>Đảm nhiệm việc kiểm nghiệm, kiểm soát chất lượng thuốc (nếu bệnh viện không tổ chức bộ phận kiểm nghiệm thì sau khi pha chế phải gửi mẫu cho các cơ quan có chức năng kiểm nghiệm thực hiện).</p> <p>Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Trưởng khoa Dược giao.</p> <p>Chịu trách nhiệm trước Trưởng khoa Dược về nhiệm vụ được phân công.</p>

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
2	Dược lâm sàng	Dược sĩ (hạng III) V.08.08.22	Khoa Dược	2	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Dược học.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp được.</p>	<p>Chịu trách nhiệm về thông tin thuốc trong bệnh viện, triển khai mạng lưới theo dõi, giám sát, báo cáo tác dụng không mong muốn của thuốc và công tác cảnh giác dược.</p> <p>Tư vấn về sử dụng thuốc an toàn, hợp lý cho Hội đồng thuốc và điều trị, cán bộ y tế và người bệnh.</p> <p>Tham gia theo dõi, kiểm tra, giám sát việc kê đơn thuốc nội trú và ngoại trú nhằm đẩy mạnh việc sử dụng thuốc an toàn, hợp lý và hiệu quả.</p> <p>Hướng dẫn và kiểm tra việc sử dụng thuốc trong bệnh viện; chịu trách nhiệm tính toán hiệu chỉnh liều đối với người bệnh cần điều chỉnh liều; được quyền xem xét thay thế thuốc (nếu phát hiện thấy có tương tác trong kê đơn, kê đơn cùng hoạt chất, thuốc trong kho của khoa Dược hết) bằng thuốc tương đương đồng thời thông tin lại cho khoa lâm sàng biết và thống nhất việc thay thế thuốc.</p> <p>Tham gia nghiên cứu khoa học và bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn cho các thành viên trong khoa và học viên khác theo sự phân công.</p> <p>Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Trưởng khoa Dược yêu cầu.</p> <p>Chịu trách nhiệm trước Trưởng khoa Dược về nhiệm vụ được phân công.</p>
	Dược sĩ phụ trách kho lẻ			1	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Dược học.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp được.</p>	<p>Có trách nhiệm thực hiện đầy đủ nguyên tắc về “Thực hành tốt bảo quản thuốc”, đảm bảo an toàn của kho.</p> <p>Hướng dẫn, phân công các thành viên làm việc tại kho thực hiện tốt nội quy của kho thuốc, khoa Dược.</p> <p>Kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc xuất, nhập thuốc theo quy định của công tác khoa Dược và báo cáo thường xuyên hoặc đột xuất cho Trưởng khoa về công tác kho và cấp phát.</p> <p>Tham gia nghiên cứu khoa học, hướng dẫn và bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn cho các thành viên trong khoa và học viên khác theo sự phân công.</p> <p>Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Trưởng khoa Dược giao.</p> <p>Chịu trách nhiệm trước Trưởng khoa Dược về nhiệm vụ được phân công.</p>
	Dược sĩ phụ trách kho dịch truyền			2	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Dược học.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp được.</p>	<p>Có trách nhiệm thực hiện đầy đủ nguyên tắc về “Thực hành tốt bảo quản thuốc”, đảm bảo an toàn của kho.</p> <p>Hướng dẫn, phân công các thành viên làm việc tại kho thực hiện tốt nội quy của kho thuốc, khoa Dược.</p> <p>Kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc xuất, nhập thuốc theo quy định của công tác khoa Dược và báo cáo thường xuyên hoặc đột xuất cho Trưởng khoa về công tác kho và cấp phát.</p> <p>Tham gia nghiên cứu khoa học, hướng dẫn và bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn cho các thành viên trong khoa và học viên khác theo sự phân công.</p> <p>Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Trưởng khoa Dược giao.</p> <p>Chịu trách nhiệm trước Trưởng khoa Dược về nhiệm vụ được phân công.</p>
	Dược sĩ phụ trách kho Bảo hiểm y tế			1	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Dược học.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp được.</p>	<p>Có trách nhiệm thực hiện đầy đủ nguyên tắc về “Thực hành tốt bảo quản thuốc”, đảm bảo an toàn của kho.</p> <p>Hướng dẫn, phân công các thành viên làm việc tại kho thực hiện tốt nội quy của kho thuốc, khoa Dược.</p> <p>Kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc xuất, nhập thuốc theo quy định của công tác khoa Dược và báo cáo thường xuyên hoặc đột xuất cho Trưởng khoa về công tác kho và cấp phát.</p> <p>Tham gia nghiên cứu khoa học, hướng dẫn và bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn cho các thành viên trong khoa và học viên khác theo sự phân công.</p> <p>Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Trưởng khoa Dược giao.</p> <p>Chịu trách nhiệm trước Trưởng khoa Dược về nhiệm vụ được phân công.</p>

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
	Được sĩ phụ trách kho Bảo hiểm dịch vụ			1	a) Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Dược học. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp được.	Có trách nhiệm thực hiện đầy đủ nguyên tắc về “Thực hành tốt bảo quản thuốc”, đảm bảo an toàn của kho. Hướng dẫn, phân công các thành viên làm việc tại kho thực hiện tốt nội quy của kho thuốc, khoa Dược. Kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc xuất, nhập thuốc theo quy định của công tác khoa Dược và báo cáo thường xuyên hoặc đột xuất cho Trưởng khoa về công tác kho và cấp phát. Tham gia nghiên cứu khoa học, hướng dẫn và bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn cho các thành viên trong khoa và học viên khác theo sự phân công. Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Trưởng khoa Dược giao. Chịu trách nhiệm trước Trưởng khoa Dược về nhiệm vụ được phân công.
	Được sĩ phụ trách nhà thuốc			4	a) Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Dược học. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp được.	Định kỳ kiểm tra việc bảo quản, quản lý, cấp phát thuốc tại khoa Dược. Theo dõi, hướng dẫn nhân viên báo cáo tác dụng không mong muốn của thuốc . Lập kế hoạch cung ứng thuốc đảm bảo số lượng và chất lượng cho nhu cầu điều trị của bệnh nhân ngoại trú.
	Phụ trách được ở khoa		Khoa Nội Tim mạch	1	a) Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Dược học. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp được.	Chịu trách nhiệm về thông tin thuốc trong bệnh viện, triển khai mạng lưới theo dõi, giám sát, báo cáo tác dụng không mong muốn của thuốc và công tác cảnh giác được. Tư vấn về sử dụng thuốc an toàn, hợp lý cho Hội đồng thuốc và điều trị, cán bộ y tế và người bệnh. Tham gia theo dõi, kiểm tra, giám sát việc kê đơn thuốc nội trú và ngoại trú nhằm đẩy mạnh việc sử dụng thuốc an toàn, hợp lý và hiệu quả. Hướng dẫn và kiểm tra việc sử dụng thuốc trong bệnh viện; chịu trách nhiệm tính toán hiệu chỉnh liều đối với người bệnh cần điều chỉnh liều; được quyền xem xét thay thế thuốc (nếu phát hiện thấy có tương tác trong kê đơn, kê đơn cùng hoạt chất, thuốc trong kho của khoa Dược hết) bằng thuốc tương đương đồng thời thông tin lại cho khoa lâm sàng biết và thống nhất việc thay thế thuốc. Tham gia nghiên cứu khoa học và bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn cho các thành viên trong khoa và học viên khác theo sự phân công.
	Phụ trách mua sắm, cấp phát hoá chất, vật tư y tế tiêu hao		Phòng Vật tư, trang thiết bị y tế	1	a) Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Dược học. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp được.	Chịu trách nhiệm về thông tin thuốc trong bệnh viện, triển khai mạng lưới theo dõi, giám sát, báo cáo tác dụng không mong muốn của thuốc và công tác cảnh giác được. Tư vấn về sử dụng thuốc an toàn, hợp lý cho Hội đồng thuốc và điều trị, cán bộ y tế và người bệnh. Tham gia theo dõi, kiểm tra, giám sát việc kê đơn thuốc nội trú và ngoại trú nhằm đẩy mạnh việc sử dụng thuốc an toàn, hợp lý và hiệu quả. Hướng dẫn và kiểm tra việc sử dụng thuốc trong bệnh viện; chịu trách nhiệm tính toán hiệu chỉnh liều đối với người bệnh cần điều chỉnh liều; được quyền xem xét thay thế thuốc (nếu phát hiện thấy có tương tác trong kê đơn, kê đơn cùng hoạt chất, thuốc trong kho của khoa Dược hết) bằng thuốc tương đương đồng thời thông tin lại cho khoa lâm sàng biết và thống nhất việc thay thế thuốc. Tham gia nghiên cứu khoa học và bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn cho các thành viên trong khoa và học viên khác theo sự phân công.
	Được sĩ phụ trách kho chẩn		Khoa Dược	1	a) Tốt nghiệp cao đẳng trở lên ngành Dược. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp được.	Có trách nhiệm thực hiện đầy đủ nguyên tắc về “Thực hành tốt bảo quản thuốc”, đảm bảo an toàn của kho. Hướng dẫn, phân công các thành viên làm việc tại kho thực hiện tốt nội quy của kho thuốc, khoa Dược. Kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc xuất, nhập thuốc theo quy định của công tác khoa Dược và báo cáo thường xuyên hoặc đột xuất cho Trưởng khoa về công tác kho và cấp phát. Tham gia nghiên cứu khoa học, hướng dẫn và bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn cho các thành viên trong khoa và học viên khác theo sự phân công. Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Trưởng khoa Dược giao. Chịu trách nhiệm trước Trưởng khoa Dược về nhiệm vụ được phân công.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bộ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
3	Được sĩ phụ trách kho tế	Được hạng IV V.08.08.23		1	a) Tốt nghiệp cao đẳng trở lên ngành Dược. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp được.	Có trách nhiệm thực hiện đầy đủ nguyên tắc về “Thực hành tốt bảo quản thuốc”, đảm bảo an toàn của kho. Hướng dẫn, phân công các thành viên làm việc tại kho thực hiện tốt nội quy của kho thuốc, khoa Dược. Kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc xuất, nhập thuốc theo quy định của công tác khoa Dược và báo cáo thường xuyên hoặc đột xuất cho Trưởng khoa về công tác kho và cấp phát. Tham gia nghiên cứu khoa học, hướng dẫn và bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn cho các thành viên trong khoa và học viên khác theo sự phân công. Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Trưởng khoa Dược giao. Chịu trách nhiệm trước Trưởng khoa Dược về nhiệm vụ được phân công.
	Phụ trách được ở khoa		Khoa Ngoại Chính hình	1	a) Tốt nghiệp cao đẳng trở lên ngành Dược. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp được.	Chịu trách nhiệm về thông tin thuốc trong bệnh viện, triển khai mạng lưới theo dõi, giám sát, báo cáo tác dụng không mong muốn của thuốc và công tác cảnh giác dược. Tư vấn về sử dụng thuốc an toàn, hợp lý cho Hội đồng thuốc và điều trị, cán bộ y tế và người bệnh. Tham gia theo dõi, kiểm tra, giám sát việc kê đơn thuốc nội trú và ngoại trú nhằm đẩy mạnh việc sử dụng thuốc an toàn, hợp lý và hiệu quả. Hướng dẫn và kiểm tra việc sử dụng thuốc trong bệnh viện; chịu trách nhiệm tính toán hiệu chỉnh liều đối với người bệnh cần điều chỉnh liều; được quyền xem xét thay thế thuốc (nếu phát hiện thấy có tương tác trong kê đơn, kê đơn cùng hoạt chất, thuốc trong kho của khoa Dược hết) bằng thuốc tương đương đồng thời thông tin lại cho khoa lâm sàng biết và thống nhất việc thay thế thuốc. Tham gia nghiên cứu khoa học và bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn cho các thành viên trong khoa và học viên khác theo sự phân công.
	Bộ phận khử khuẩn, tiệt khuẩn		Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	1	a) Tốt nghiệp cao đẳng trở lên ngành Dược. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp được.	Chịu trách nhiệm về thông tin thuốc trong bệnh viện, triển khai mạng lưới theo dõi, giám sát, báo cáo tác dụng không mong muốn của thuốc và công tác cảnh giác dược. Tư vấn về sử dụng thuốc an toàn, hợp lý cho Hội đồng thuốc và điều trị, cán bộ y tế và người bệnh. Tham gia theo dõi, kiểm tra, giám sát việc kê đơn thuốc nội trú và ngoại trú nhằm đẩy mạnh việc sử dụng thuốc an toàn, hợp lý và hiệu quả. Hướng dẫn và kiểm tra việc sử dụng thuốc trong bệnh viện; chịu trách nhiệm tính toán hiệu chỉnh liều đối với người bệnh cần điều chỉnh liều; được quyền xem xét thay thế thuốc (nếu phát hiện thấy có tương tác trong kê đơn, kê đơn cùng hoạt chất, thuốc trong kho của khoa Dược hết) bằng thuốc tương đương đồng thời thông tin lại cho khoa lâm sàng biết và thống nhất việc thay thế thuốc. Tham gia nghiên cứu khoa học và bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn cho các thành viên trong khoa và học viên khác theo sự phân công.
	Phụ trách mua sắm, cấp phát hoá chất, vật tư y tế tiêu hao		Phòng Vật tư, trang thiết bị y tế	1	a) Tốt nghiệp cao đẳng trở lên ngành Dược. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp được.	Chịu trách nhiệm về thông tin thuốc trong bệnh viện, triển khai mạng lưới theo dõi, giám sát, báo cáo tác dụng không mong muốn của thuốc và công tác cảnh giác dược. Tư vấn về sử dụng thuốc an toàn, hợp lý cho Hội đồng thuốc và điều trị, cán bộ y tế và người bệnh. Tham gia theo dõi, kiểm tra, giám sát việc kê đơn thuốc nội trú và ngoại trú nhằm đẩy mạnh việc sử dụng thuốc an toàn, hợp lý và hiệu quả. Hướng dẫn và kiểm tra việc sử dụng thuốc trong bệnh viện; chịu trách nhiệm tính toán hiệu chỉnh liều đối với người bệnh cần điều chỉnh liều; được quyền xem xét thay thế thuốc (nếu phát hiện thấy có tương tác trong kê đơn, kê đơn cùng hoạt chất, thuốc trong kho của khoa Dược hết) bằng thuốc tương đương đồng thời thông tin lại cho khoa lâm sàng biết và thống nhất việc thay thế thuốc. Tham gia nghiên cứu khoa học và bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn cho các thành viên trong khoa và học viên khác theo sự phân công.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
Điều dưỡng chăm sóc			Khoa Nội Tổng quát	1	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	<p>Nghiêm chỉnh thực hiện qui chế bệnh viện, Quy chế khoa Nội Tổng quát; Nghiêm chỉnh thực hiện y lệnh của bác sĩ điều trị;</p> <p>Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện;</p> <p>Thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo quy định và bảo quản các thiết bị y tế trong khoa;</p> <p>Đối với những bệnh nhân nặng nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho Bác sĩ điều trị xử lý kịp thời;</p> <p>Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh và cách xử lý vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc theo quy định;</p> <p>Hàng ngày cuối giờ làm việc phải bàn giao cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi chăm sóc, đặc biệt là bệnh nặng;</p> <p>Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.;</p> <p>Động viên người bệnh an tâm điều trị. Bản thân phải thực hiện tốt quy định y đức.</p>
			Khoa Nội Tim mạch	3	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	<p>Nghiêm chỉnh thực hiện qui chế bệnh viện, Quy chế khoa Nội Tim mạch; Nghiêm chỉnh thực hiện y lệnh của bác sĩ điều trị;</p> <p>Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện;</p> <p>Thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo quy định và bảo quản các thiết bị y tế trong khoa;</p> <p>Đối với những bệnh nhân nặng nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho Bác sĩ điều trị xử lý kịp thời;</p> <p>Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh và cách xử lý vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc theo quy định;</p> <p>Hàng ngày cuối giờ làm việc phải bàn giao cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi chăm sóc, đặc biệt là bệnh nặng;</p> <p>Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.;</p> <p>Động viên người bệnh an tâm điều trị. Bản thân phải thực hiện tốt quy định y đức.</p>
			Khoa Ngoại Tổng quát	4	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	<p>Nghiêm chỉnh thực hiện qui chế bệnh viện, Quy chế khoa Ngoại Tổng quát; Nghiêm chỉnh thực hiện y lệnh của bác sĩ điều trị;</p> <p>Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện;</p> <p>Thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo quy định và bảo quản các thiết bị y tế trong khoa;</p> <p>Đối với những bệnh nhân nặng nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho Bác sĩ điều trị xử lý kịp thời;</p> <p>Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh và cách xử lý vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc theo quy định;</p> <p>Hàng ngày cuối giờ làm việc phải bàn giao cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi chăm sóc, đặc biệt là bệnh nặng;</p> <p>Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.;</p> <p>Động viên người bệnh an tâm điều trị. Bản thân phải thực hiện tốt quy định y đức.</p>

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bộ Khoa Phòng	SL chi tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
4		Điều dưỡng hạng III V.08.05.12	Khoa Ngoại Thần kinh	2	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	<p>Nghiêm chỉnh thực hiện qui chế bệnh viện, Quy chế khoa Ngoại Thần kinh; Nghiêm chỉnh thực hiện y lệnh của bác sĩ điều trị;</p> <p>Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện;</p> <p>Thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo quy định và bảo quản các thiết bị y tế trong khoa;</p> <p>Đối với những bệnh nhân nặng nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho Bác sĩ điều trị xử lý kịp thời;</p> <p>Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh và cách xử lý vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc theo quy định;</p> <p>Hàng ngày cuối giờ làm việc phải bàn giao cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi chăm sóc, đặc biệt là bệnh nặng;</p> <p>Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.;</p> <p>Động viên người bệnh an tâm điều trị. Bản thân phải thực hiện tốt quy định y đức.</p>
			Khoa Cấp cứu	1	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	<p>Nghiêm chỉnh thực hiện qui chế bệnh viện, Quy chế khoa Cấp cứu;</p> <p>Nghiêm chỉnh thực hiện y lệnh của bác sĩ điều trị;</p> <p>Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện;</p> <p>Thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo quy định và bảo quản các thiết bị y tế trong khoa;</p> <p>Đối với những bệnh nhân nặng nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho Bác sĩ điều trị xử lý kịp thời;</p> <p>Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh và cách xử lý vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc theo quy định;</p> <p>Hàng ngày cuối giờ làm việc phải bàn giao cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi chăm sóc, đặc biệt là bệnh nặng;</p> <p>Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.;</p> <p>Động viên người bệnh an tâm điều trị. Bản thân phải thực hiện tốt quy định y đức.</p>
			Khoa Gây mê hồi sức	1	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	<p>Nghiêm chỉnh thực hiện qui chế bệnh viện, Quy chế khoa Gây mê hồi sức;</p> <p>Nghiêm chỉnh thực hiện y lệnh của bác sĩ điều trị;</p> <p>Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện;</p> <p>Thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo quy định và bảo quản các thiết bị y tế trong khoa;</p> <p>Đối với những bệnh nhân nặng nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho Bác sĩ điều trị xử lý kịp thời;</p> <p>Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh và cách xử lý vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc theo quy định;</p> <p>Hàng ngày cuối giờ làm việc phải bàn giao cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi chăm sóc, đặc biệt là bệnh nặng;</p> <p>Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.;</p> <p>Động viên người bệnh an tâm điều trị. Bản thân phải thực hiện tốt quy định y đức.</p>

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
	Điều dưỡng gây mê hồi sức		Khoa Gây mê hồi sức	3	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	Thực hiện chẩn đoán bệnh, làm bệnh án và kê đơn điều trị, quy chế vào viện, chuyển khoa, chuyển viện, ra viện, quy chế quản lý buồng bệnh và quy chế sử dụng thuốc; Đối với những người bệnh mới vào khoa hoặc từ khoa khác chuyển đến phải thăm khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Trong 24 giờ phải hoàn thành bệnh án ban đầu ngay khi vào viện; Khi Bác sĩ trưởng khoa thăm khám người bệnh; Hằng ngày buổi sáng phải thăm khám từng người bệnh, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Buổi chiều đi thăm lại người bệnh một lần nữa và cho y lệnh bổ sung khi cần thiết. Đối với người bệnh nặng phải theo dõi sát, xử lý kịp thời khi có diễn tiến bất thường; Thực hiện các thủ thuật, phẫu thuật do Bác sĩ trưởng khoa phân công. Trước khi thực hiện phải thăm khám lại, ra lệnh chuẩn bị chu đáo để đảm bảo an toàn nhất cho người bệnh; Hằng ngày cuối giờ làm việc phải ghi vào sổ giao ban cho BS thường thực những người bệnh nặng, những yêu cầu theo dõi và những y lệnh còn lại trong ngày của từng người bệnh; Tham gia công tác khám, điều trị, tái khám sau thực hiện thủ thuật; Xử lý cấp cứu khi có rủi ro tai biến xảy ra.
	Điều dưỡng buồng bệnh		Khoa Khám bệnh	1	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	<p>Nghiêm chỉnh thực hiện qui chế bệnh viện, Quy chế khoa Khám bệnh;</p> <p>Nghiêm chỉnh thực hiện y lệnh của bác sĩ điều trị;</p> <p>Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện;</p> <p>Thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo quy định và bảo quản các thiết bị y tế trong khoa;</p> <p>Đối với những bệnh nhân nặng nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho Bác sĩ điều trị xử lý kịp thời;</p> <p>Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh và cách xử lý vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc theo quy định;</p> <p>Hàng ngày cuối giờ làm việc phải bàn giao cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi chăm sóc, đặc biệt là bệnh nặng;</p> <p>Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.;</p> <p>Động viên người bệnh an tâm điều trị. Bản thân phải thực hiện tốt quy định y đức.</p>
	Bộ phận giám sát		Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	2	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	<p>Nghiêm chỉnh thực hiện Quy chế bệnh viện, quy định làm việc tại khoa</p> <p>Kiểm tra chất lượng, số lượng và chức năng của từng loại dụng cụ đúng loại phẫu thuật</p> <p>Điều dưỡng trực chịu trách nhiệm điều phối giao nhận y dụng cụ cho các khoa phòng, báo cáo với điều dưỡng trưởng khoa và trưởng khoa về các sự cố;</p> <p>Chịu trách nhiệm hấp dụng cụ cho các khoa lâm sàng, ngâm rửa khử khuẩn dây máy thở, dây oxy, các loại bóng giúp thở;</p> <p>Điều hành và phân công công việc trong tua. Kiểm tra cơ sở và hạn sử dụng của các y dụng cụ đang lưu trữ tiết khuẩn;</p> <p>Kiểm tra những thông số ghi nhận đạt chất lượng của các test vi sinh, test hóa học. Báo cáo kịp thời những sự cố cho trưởng khoa hoặc điều dưỡng trưởng khoa</p> <p>Bảo quản tài sản, trang thiết bị y tế</p> <p>Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa;</p> <p>Kiểm tra y dụng cụ sau khi tiết khuẩn đạt chất lượng và cấp phát cho các khoa lâm sàng. Nếu có sự cố báo cáo ngay cho Điều dưỡng trưởng hoặc trưởng khoa</p> <p>Cọ rửa, khử khuẩn y dụng cụ không chịu nhiệt. Giao, nhận, kiểm tra và đóng gói dụng cụ phẫu thuật theo cơ sở quy định cho từng loại phẫu thuật</p>

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
			Khoa Nội Tổng quát	12	<p>a) Tốt nghiệp cao đẳng trở lên ngành Điều dưỡng.</p> <p>b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	<p>Nghiêm chỉnh thực hiện qui chế bệnh viện, Quy chế khoa Nội Tổng quát; Nghiêm chỉnh thực hiện y lệnh của bác sĩ điều trị; Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện; Thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo quy định và bảo quản các thiết bị y tế trong khoa; Đối với những bệnh nhân nặng nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho Bác sĩ điều trị xử lý kịp thời; Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh và cách xử lý vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc theo quy định; Hàng ngày cuối giờ làm việc phải bàn giao cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi chăm sóc, đặc biệt là bệnh nặng; Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.; Động viên người bệnh an tâm điều trị. Bản thân phải thực hiện tốt quy định y đức.</p>
			Khoa Nội Tim mạch	16	<p>a) Tốt nghiệp cao đẳng trở lên ngành Điều dưỡng.</p> <p>b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	<p>Nghiêm chỉnh thực hiện qui chế bệnh viện, Quy chế khoa Nội Tim mạch; Nghiêm chỉnh thực hiện y lệnh của bác sĩ điều trị; Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện; Thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo quy định và bảo quản các thiết bị y tế trong khoa; Đối với những bệnh nhân nặng nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho Bác sĩ điều trị xử lý kịp thời; Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh và cách xử lý vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc theo quy định; Hàng ngày cuối giờ làm việc phải bàn giao cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi chăm sóc, đặc biệt là bệnh nặng; Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.; Động viên người bệnh an tâm điều trị. Bản thân phải thực hiện tốt quy định y đức.</p>
			Khoa Ngoại Tổng quát	2	<p>a) Tốt nghiệp cao đẳng trở lên ngành Điều dưỡng.</p> <p>b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	<p>Nghiêm chỉnh thực hiện qui chế bệnh viện, Quy chế khoa Ngoại Tổng quát; Nghiêm chỉnh thực hiện y lệnh của bác sĩ điều trị; Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện; Thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo quy định và bảo quản các thiết bị y tế trong khoa; Đối với những bệnh nhân nặng nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho Bác sĩ điều trị xử lý kịp thời; Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh và cách xử lý vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc theo quy định; Hàng ngày cuối giờ làm việc phải bàn giao cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi chăm sóc, đặc biệt là bệnh nặng; Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.; Động viên người bệnh an tâm điều trị. Bản thân phải thực hiện tốt quy định y đức.</p>

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
5	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV V.08.05.13	Khoa Ngoại Chính hình	1	<p>a) Tốt nghiệp cao đẳng trở lên ngành Điều dưỡng.</p> <p>b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	<p>Nghiêm chỉnh thực hiện qui chế bệnh viện, Quy chế khoa Ngoại Chính hình; Nghiêm chỉnh thực hiện y lệnh của bác sĩ điều trị; Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện; Thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo quy định và bảo quản các thiết bị y tế trong khoa; Đối với những bệnh nhân nặng nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho Bác sĩ điều trị xử lý kịp thời; Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh và cách xử lý vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc theo quy định; Hàng ngày cuối giờ làm việc phải bàn giao cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi chăm sóc, đặc biệt là bệnh nặng; Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.; Động viên người bệnh an tâm điều trị. Bản thân phải thực hiện tốt quy định y đức.</p>
			Khoa Gây mê hồi sức	4	<p>a) Tốt nghiệp cao đẳng trở lên ngành Điều dưỡng.</p> <p>b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	<p>Nghiêm chỉnh thực hiện qui chế bệnh viện, Quy chế khoa Gây mê hồi sức; Nghiêm chỉnh thực hiện y lệnh của bác sĩ điều trị; Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện; Thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo quy định và bảo quản các thiết bị y tế trong khoa; Đối với những bệnh nhân nặng nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho Bác sĩ điều trị xử lý kịp thời; Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh và cách xử lý vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc theo quy định; Hàng ngày cuối giờ làm việc phải bàn giao cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi chăm sóc, đặc biệt là bệnh nặng; Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.; Động viên người bệnh an tâm điều trị. Bản thân phải thực hiện tốt quy định y đức.</p>
			Khoa Nhi	10	<p>a) Tốt nghiệp cao đẳng trở lên ngành Điều dưỡng.</p> <p>b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	<p>Nghiêm chỉnh thực hiện qui chế bệnh viện, Quy chế khoa Nhi; Nghiêm chỉnh thực hiện y lệnh của bác sĩ điều trị; Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện; Thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo quy định và bảo quản các thiết bị y tế trong khoa; Đối với những bệnh nhân nặng nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho Bác sĩ điều trị xử lý kịp thời; Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh và cách xử lý vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc theo quy định; Hàng ngày cuối giờ làm việc phải bàn giao cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi chăm sóc, đặc biệt là bệnh nặng; Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.; Động viên người bệnh an tâm điều trị. Bản thân phải thực hiện tốt quy định y đức.</p>

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bố Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
			Khoa Cấp cứu	8	a) Tốt nghiệp cao đẳng trở lên ngành Điều dưỡng. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Nghiêm chỉnh thực hiện qui chế bệnh viện, Quy chế khoa Cấp cứu; Nghiêm chỉnh thực hiện y lệnh của bác sĩ điều trị; Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện; Thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo quy định và bảo quản các thiết bị y tế trong khoa; Đổi với những bệnh nhân nặng nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho Bác sĩ điều trị xử lý kịp thời; Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh và cách xử lý vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc theo quy định; Hàng ngày cuối giờ làm việc phải bàn giao cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi chăm sóc, đặc biệt là bệnh nặng; Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.; Động viên người bệnh an tâm điều trị. Bản thân phải thực hiện tốt quy định y đức.
			Khoa Dinh dưỡng	1	a) Tốt nghiệp cao đẳng trở lên ngành Điều dưỡng. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Nghiêm chỉnh thực hiện qui chế bệnh viện, Quy chế khoa; Nghiêm chỉnh thực hiện y lệnh của bác sĩ điều trị; Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện; Thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo quy định và bảo quản các thiết bị y tế trong khoa; Đổi với những bệnh nhân nặng nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho Bác sĩ điều trị xử lý kịp thời; Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh và cách xử lý vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc theo quy định; Hàng ngày cuối giờ làm việc phải bàn giao cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi chăm sóc, đặc biệt là bệnh nặng; Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.; Động viên người bệnh an tâm điều trị. Bản thân phải thực hiện tốt quy định y đức.
	Hỗ trợ giải quyết các vấn đề cho người bệnh, gia đình người bệnh		Phòng Công tác xã hội	1	a) Tốt nghiệp cao đẳng trở lên ngành Điều dưỡng. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Xây dựng kế hoạch truyền thông giáo dục sức khỏe cho người bệnh Tổng hợp các thắc mắc từ người bệnh và có báo cáo, thống kê hàng tháng Đón tiếp, chỉ dẫn, cung cấp thông tin, giới thiệu về dịch vụ khám chữa bệnh của bệnh viện Tổ chức hỏi thăm người bệnh và người nhà người bệnh Hỗ trợ, tư vấn cho người bệnh về quyền, lợi ích hợp pháp và nghĩa vụ người bệnh
	Kỹ thuật viên chẩn đoán hình ảnh		Khoa Chẩn đoán hình ảnh	2	a) Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Kỹ thuật hình ảnh y học.. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Điều khiển máy chiếu, chụp, rửa phim X quang theo sự phân công của Trưởng khoa. Đổi chiếu giấy yêu cầu chẩn đoán của bác sĩ điều trị với người bệnh để thực hiện đúng yêu cầu và đảm bảo kỹ thuật. Trên phim ảnh phải ghi rõ và đầy đủ họ, tên, tuổi, ngày, tháng, năm thực hiện kỹ thuật, ký hiệu, vị trí chính xác phải, trái của cơ thể người bệnh. Thực hiện: a. Vận hành máy, trang thiết bị y tế; b. Bảo dưỡng máy thường xuyên và định kỳ theo quy định; c. Phối hợp với thợ sửa chữa để sửa chữa máy, trang thiết bị khi có sự cố, hư hỏng; Ghi kết quả chiếu, chụp vào sổ lưu trữ và chuyển các kết quả tới khoa lâm sàng. Linh và bảo quản các dụng cụ, hóa chất, phim ảnh theo sự phân công. Học tập, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tham gia nghiên cứu khoa học. Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn theo sự phân công của trưởng khoa và kỹ thuật viên trưởng khoa.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bố Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
6	Phụ trách huyết học	Kỹ thuật y hạng III V.08.07.18	Khoa Xét nghiệm	2	a) Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Kỹ thuật Xét nghiệm y học.. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Tiến hành các xét nghiệm được phân công theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện; Kiểm tra lại kết quả xét nghiệm của kỹ thuật viên trong phạm vi được phân công. Ký phiếu kết quả xét nghiệm để trình trưởng khoa duyệt; Tham gia thường trực theo lịch phân công của trưởng khoa; Tham gia hội chẩn kiểm thảo tử vong khi được yêu cầu; Nghiêm chỉnh thực hiện các quy định về vệ sinh và bảo hộ lao động.
	Phụ trách sinh hóa			2	a) Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Kỹ thuật Xét nghiệm y học.. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Tiến hành các xét nghiệm được phân công theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện; Kiểm tra lại kết quả xét nghiệm của kỹ thuật viên trong phạm vi được phân công. Ký phiếu kết quả xét nghiệm để trình trưởng khoa duyệt; Tham gia thường trực theo lịch phân công của trưởng khoa; Tham gia hội chẩn kiểm thảo tử vong khi được yêu cầu; Nghiêm chỉnh thực hiện các quy định về vệ sinh và bảo hộ lao động.
7	Kỹ thuật viên chẩn đoán hình ảnh	Kỹ thuật y hạng IV V.08.07.19	Khoa Chẩn đoán hình ảnh	5	a) Tốt nghiệp cao đẳng trở lên ngành Kỹ thuật hình ảnh y học. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Điều khiển máy chiếu, chụp, rửa phim X quang theo sự phân công của Trưởng khoa. Đổi chiếu giấy yêu cầu chẩn đoán của bác sĩ điều trị với người bệnh để thực hiện đúng yêu cầu và đảm bảo kỹ thuật. Trên phim ảnh phải ghi rõ và đầy đủ họ, tên, tuổi, ngày, tháng, năm thực hiện kỹ thuật, ký hiệu, vị trí chính xác phải, trái của cơ thể người bệnh. Thực hiện: a. Vận hành máy, trang thiết bị y tế; b. Bảo dưỡng máy thường xuyên và định kỳ theo quy định; c. Phối hợp với thợ sửa chữa để sửa chữa máy, trang thiết bị khi có sự cố, hư hỏng; Ghi kết quả chiếu, chụp vào sổ lưu trữ và chuyển các kết quả tới khoa lâm sàng. Linh và bảo quản các dụng cụ, hóa chất, phim ảnh theo sự phân công. Học tập, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tham gia nghiên cứu khoa học. Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn theo sự phân công của trưởng khoa và kỹ thuật viên trưởng khoa.
	Kỹ thuật viên vật lý trị liệu			1	a) Tốt nghiệp cao đẳng trở lên nhóm ngành Kỹ thuật y vật lý trị liệu, phục hồi chức năng. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Sử dụng thiết bị: + Kiểm tra thiết bị trước khi dùng. + Vận hành thiết bị. Hướng dẫn người bệnh và gia đình người bệnh biết cách luyện tập tại nhà theo đúng kỹ thuật và bảo đảm an toàn. Kiểm tra thiết bị chuyên dùng trước khi sử dụng cho người bệnh. + Thực hiện: Ghi chép đầy đủ và phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc vật lý trị liệu – Phục hồi chức năng. + Bảo quản thiết bị và phương tiện, tránh hư hỏng và mất.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bố Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
8	Phụ trách sửa chữa thiết bị y tế và cấp phát oxy	Kỹ sư (hạng III) V.05.02.07	Phòng Vật tư, trang thiết bị y tế	3	<p>a) Trình độ đại học trở lên thuộc lĩnh vực kỹ thuật y sinh</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 10 của Thông tư liên tịch Số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 1/10/2014 của Bộ Khoa học Công nghệ, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp ngành Khoa học và công nghệ và khoản 13 và khoản 14 Điều 1 Thông tư 14/2022/TT-BKHCN ngày 11/10/2022 của Bộ Khoa học Công nghệ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư liên tịch số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ.</p>	<p>Giám sát việc cung cấp lắp đặt, sửa chữa, bảo trì thiết bị y tế.</p> <p>Sửa chữa vật tư thiết bị y tế khi được phân công theo đúng quy trình, quy phạm kỹ thuật chuyên môn và quy chế bệnh viện.</p> <p>Soạn thảo văn bản, báo cáo, hợp đồng mua sắm sửa chữa thiết bị y tế.</p> <p>Theo dõi hợp đồng đấu thầu mua sắm vật tư thiết bị y tế.</p> <p>Thực hiện kiểm định, hiệu chuẩn thiết bị y tế định kỳ.</p> <p>Kiểm tra định kỳ và đột xuất việc bảo quản và sử dụng các thiết bị y tế tại các khoa, phòng.</p> <p>Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng phòng, Phó trưởng phòng phân công.</p>
	Phụ trách vi sinh		Khoa Xét nghiệm	2	<p>a) Trình độ đại học trở lên thuộc lĩnh vực công nghệ sinh học</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 10 của Thông tư liên tịch Số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 1/10/2014 của Bộ Khoa học Công nghệ, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp ngành Khoa học và công nghệ và khoản 13 và khoản 14 Điều 1 Thông tư 14/2022/TT-BKHCN ngày 11/10/2022 của Bộ Khoa học Công nghệ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư liên tịch số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ.</p>	<p>Tiến hành các xét nghiệm được phân công theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện;</p> <p>Kiểm tra lại kết quả xét nghiệm của kỹ thuật viên trong phạm vi được phân công. Ký phiếu kết quả xét nghiệm để trình trưởng khoa duyệt;</p> <p>Tham gia thường trực theo lịch phân công của trưởng khoa;</p> <p>Tham gia hội chẩn kiểm thảo tử vong khi được yêu cầu;</p> <p>Nghiêm chỉnh thực hiện các quy định về vệ sinh và bảo hộ lao động.</p>
	Kiểm tra chất lượng, chế độ ăn uống		Khoa Dinh dưỡng	2	<p>a) Trình độ đại học trở lên thuộc lĩnh vực công nghệ thực phẩm, công nghệ sinh học</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 10 của Thông tư liên tịch Số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 1/10/2014 của Bộ Khoa học Công nghệ, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp ngành Khoa học và công nghệ và khoản 13 và khoản 14 Điều 1 Thông tư 14/2022/TT-BKHCN ngày 11/10/2022 của Bộ Khoa học Công nghệ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư liên tịch số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ.</p>	<p>Thiết kế công thức thực phẩm theo chế độ dinh dưỡng trong điều trị bệnh</p> <p>Kiểm tra chất lượng thức ăn, chế độ ăn uống cho người bệnh</p> <p>Bảo quản thực phẩm an toàn.</p> <p>Bảo đảm vệ sinh sạch sẽ các dụng cụ chế biến, dụng cụ đựng thực phẩm sau mỗi lần sử dụng.</p> <p>Chấp hành nghiêm chỉnh quy định về an toàn thực phẩm.</p> <p>Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng khoa</p>

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bộ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
9	Phụ trách kế hoạch, báo cáo, thống kê	Công tác xã hội viên V.09.04.02	Phòng Công tác xã hội	2	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc các chuyên ngành công tác xã hội, xã hội học, tâm lý học, giáo dục đặc biệt hoặc các chuyên ngành khoa học xã hội phù hợp với nhiệm vụ công tác xã hội. Trưởng hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ hoặc chứng nhận đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ công tác xã hội do cơ sở đào tạo hoặc cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp theo chương trình do Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp, chứng chỉ sơ cấp ngành công tác xã hội.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 5 của Thông tư Số 26/2022/TT-BLĐTBXH ngày 12/12/2022 của Bộ Lao động, thương binh và xã hội Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành công tác xã hội.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sàng lọc, phân loại và tiếp nhận từ thiện hỗ trợ người bệnh; - Đánh giá tâm sinh lý, tình trạng sức khỏe, nhân thân và các nhu cầu sử dụng dịch vụ công tác xã hội của thân nhân, bệnh nhân và nhân viên y tế; - Xây dựng và thực hiện kế hoạch trợ giúp cho đối tượng; - Theo dõi và rà soát lại hoạt động can thiệp theo sự phân công; đề xuất điều chỉnh kế hoạch trợ giúp nếu cần thiết; - Thu thập dữ liệu, tổng hợp, phân tích và hỗ trợ thân nhân, bệnh nhân; - Đánh giá, rút kinh nghiệm về hoạt động nghiệp vụ công tác xã hội trong phạm vi công việc được giao; đề xuất sửa đổi, bổ sung tiêu chuẩn và quy trình nghiệp vụ công tác xã hội; - Tham gia nghiên cứu các đề án, đề tài khoa học về công tác xã hội trong phạm vi được phân công; - Tham gia biên soạn chương trình, giáo trình, tài liệu về công tác xã hội và tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ cho viên chức và cộng tác viên công tác xã hội theo sự phân công.
	Phụ trách kế hoạch, báo cáo, thống kê			1	<p>a) Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp yêu cầu vị trí việc làm: Luật, Quản lý bệnh viện, Quản lý nhà nước, Quản trị nhân lực, Quản trị kinh doanh.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư và Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.</p>	<p>Thực hiện các công việc đáp ứng nhu cầu công tác của phòng trong phạm vi được phân công</p> <p>Soạn thảo các văn bản, quyết định</p> <p>Thực hiện công tác tuyển dụng, quản lý hồ sơ nhân viên</p> <p>Thực hiện nguyên tắc, thủ tục hành chính, nghiệp vụ của bệnh viện theo nghiệp vụ công việc được giao</p> <p>Thực hiện công tác thi đua khen thưởng - kỷ luật theo quy định hiện hành</p> <p>Thực hiện công tác đánh giá viên chức hàng năm.</p> <p>Phụ trách báo cáo, thống kê tăng giảm hàng tháng</p> <p>Cập nhật dữ liệu, quản lý phần mềm quản lý nhân sự</p> <p>Theo dõi chấm công và tổng hợp ngày công, ốm đau thai sản</p> <p>Thực hiện công tác lao động tiền lương</p> <p>Thực hiện quy trình, thủ tục nghỉ việc, nghỉ hưu, chuyển công tác theo đúng quy định</p> <p>Lập kế hoạch cung cấp bảo hộ lao động hàng năm cho viên chức, người lao động</p> <p>Thực hiện quy trình, thủ tục đi nước ngoài cho viên chức, người lao động theo đúng quy định</p>
	Phụ trách khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng		Phòng Tổ chức cán bộ	1	<p>a) Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp yêu cầu vị trí việc làm: Luật, Quản lý bệnh viện, Quản lý nhà nước, Quản trị nhân lực, Quản trị kinh doanh.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư và Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.</p>	<p>Thực hiện các công việc đáp ứng nhu cầu công tác của phòng trong phạm vi được phân công</p> <p>Soạn thảo các văn bản, quyết định</p> <p>Thực hiện công tác tuyển dụng, quản lý hồ sơ nhân viên</p> <p>Thực hiện nguyên tắc, thủ tục hành chính, nghiệp vụ của bệnh viện theo nghiệp vụ công việc được giao</p> <p>Thực hiện công tác thi đua khen thưởng - kỷ luật theo quy định hiện hành</p> <p>Thực hiện công tác đánh giá viên chức hàng năm.</p> <p>Phụ trách báo cáo, thống kê tăng giảm hàng tháng</p> <p>Cập nhật dữ liệu, quản lý phần mềm quản lý nhân sự</p> <p>Theo dõi chấm công và tổng hợp ngày công, ốm đau thai sản</p> <p>Thực hiện công tác lao động tiền lương</p> <p>Thực hiện quy trình, thủ tục nghỉ việc, nghỉ hưu, chuyển công tác theo đúng quy định</p> <p>Lập kế hoạch cung cấp bảo hộ lao động hàng năm cho viên chức, người lao động</p> <p>Thực hiện quy trình, thủ tục đi nước ngoài cho viên chức, người lao động theo đúng quy định</p>

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
10	Phụ trách công tác thi đua, khen thưởng, kỷ luật	Chuyên viên 01.003		1	<p>a) Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp yêu cầu vị trí việc làm: Luật, Quản lý bệnh viện, Quản lý nhà nước, Quản trị nhân lực, Quản trị kinh doanh.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư và Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.</p>	<p>Thực hiện các công việc đáp ứng nhu cầu công tác của phòng trong phạm vi được phân công</p> <p>Soạn thảo các văn bản, quyết định</p> <p>Thực hiện công tác tuyển dụng, quản lý hồ sơ nhân viên</p> <p>Thực hiện nguyên tắc, thủ tục hành chính, nghiệp vụ của bệnh viện theo nghiệp vụ công việc được giao</p> <p>Thực hiện công tác thi đua khen thưởng - kỷ luật theo quy định hiện hành</p> <p>Thực hiện công tác đánh giá viên chức hàng năm.</p> <p>Phụ trách báo cáo, thống kê tăng giảm hàng tháng</p> <p>Cập nhật dữ liệu, quản lý phần mềm quản lý nhân sự</p> <p>Theo dõi chấm công và tổng hợp ngày công, ốm đau thai sản</p> <p>Thực hiện công tác lao động tiền lương</p> <p>Thực hiện quy trình, thủ tục nghỉ việc, nghỉ hưu, chuyển công tác theo đúng quy định</p> <p>Lập kế hoạch cung cấp bảo hộ lao động hàng năm cho viên chức, người lao động</p> <p>Thực hiện quy trình, thủ tục đi nước ngoài cho viên chức, người lao động theo đúng quy định</p>
	Phụ trách hồ sơ, hành chính		Phòng Hành chính quản trị	1	<p>a) Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp yêu cầu vị trí việc làm: Luật, Quản lý bệnh viện, Quản lý nhà nước, Quản trị nhân lực, Quản trị kinh doanh.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư và Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.</p>	<p>Định kỳ 6 tháng đầu năm, 6 tháng cuối năm tổ chức kiểm kê tài sản trong kho</p> <p>Lập kế hoạch cung cấp drap giường và các đồ vải khác.</p> <p>Lập hồ sơ chào hàng cạnh tranh, đấu thầu (nếu có) theo chỉ đạo của cấp trên</p> <p>Lập bảng định mức văn phòng phẩm, vật tư thông dụng hàng năm.</p> <p>Lập kế hoạch mua sắm văn phòng phẩm, vật tư thông dụng cung cấp cho các khoa, phòng.</p> <p>Thường xuyên kiểm tra chế độ bảo quản, sử dụng, vận hành các máy thiết bị thông dụng của các khoa phòng trong Bệnh viện;</p> <p>Tổ chức thực hiện sửa chữa nhà cửa, duy tu, bảo dưỡng các máy thông dụng theo kế hoạch. Theo dõi công tác xây dựng cơ bản.</p> <p>Bảo đảm điện, nước và thực hiện xử lý chất thải Bệnh viện, đảm bảo vệ sinh ngoại cảnh sạch đẹp, hệ thống cống rãnh thông thoát trong Bệnh viện</p> <p>Đảm bảo công tác trật tự trị an chung, tham gia kiểm tra công tác bảo hộ lao động trong Bệnh viện.</p> <p>Xây dựng định mức tiêu hao vật tư thông dụng để trình Giám đốc duyệt và tổ chức thực hiện.</p>
	Phụ trách công tác hành chính		Phòng Vật tư - Trang thiết bị y tế	1	<p>a) Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp yêu cầu vị trí việc làm: Luật, Quản lý bệnh viện, Quản lý nhà nước, Quản trị nhân lực, Quản trị kinh doanh.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư và Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.</p>	<p>Giám sát việc cung cấp lắp đặt, sửa chữa, bảo trì thiết bị y tế.</p> <p>Sửa chữa vật tư thiết bị y tế khi được phân công theo đúng quy trình, quy phạm kỹ thuật chuyên môn và quy chế bệnh viện.</p> <p>Soạn thảo văn bản, báo cáo, hợp đồng mua sắm sửa chữa thiết bị y tế.</p> <p>Theo dõi hợp đồng đấu thầu mua sắm vật tư thiết bị y tế.</p> <p>Thực hiện kiểm định, hiệu chuẩn thiết bị y tế định kỳ.</p> <p>Kiểm tra định kỳ và đột xuất việc bảo quản và sử dụng các thiết bị y tế tại các khoa, phòng.</p> <p>Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng phòng, Phó trưởng phòng phân công.</p>
11	Kế toán tài sản, được, vật tư y tế tiêu hao	Kế toán viên 06.031	Phòng Tài chính kế toán	1	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán, Tài chính.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03/6/2022 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ.</p>	<p>Kiểm tra chứng từ hoa đơn nhập vật tư, tài sản</p> <p>Kiểm tra chứng từ xuất vật tư, tài sản</p> <p>Kiểm kê vật tư tại kho xử lý sai sót tồn kho vật tư</p> <p>Kiểm tra hàng viện trợ khi nhập kho</p> <p>Lập báo cáo tháng</p>

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
12	Kế toán thu viện phí	Kế toán viên trung cấp 06.032	Phòng Tài chính kế toán	3	a) Tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán, Tài chính. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03/6/2022 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ.	Duyệt BHYT nội, ngoại trú In biên lai viện phí, hóa đơn viện phí thanh toán viện phí với bệnh nhân nội trú, ngoại trú. Đối chiếu biên lai, hóa đơn viện phí với kế toán biên lai viện phí. Lập báo cáo tiền thu viện phí hàng ngày. Tham gia trực viện phí
13	Phụ trách công tác nghiên cứu khoa học, chỉ số chất lượng	Y tế công cộng (hạng III) V.08.04.10	Phòng Quản lý chất lượng	2	a) Tốt nghiệp đại học nhóm ngành Y tế công cộng; đại học nhóm ngành Quản lý y tế; bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học cổ truyền) và tốt nghiệp sau đại học nhóm ngành Y tế công cộng hoặc tốt nghiệp sau đại học nhóm ngành Quản lý y tế. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 11/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp y tế công cộng.	Triển khai hoặc phối hợp tổ chức đào tạo, huấn luyện, tập huấn, bồi dưỡng về quản lý chất lượng trong bệnh viện. Nghiên cứu khoa học. Tổ chức đánh giá chất lượng bệnh viện dựa trên các tiêu chí, tiêu chuẩn quản lý chất lượng do Bộ Y tế ban hành
14	Phụ trách kế hoạch, báo cáo, thống kê	Bác sĩ y học dự phòng (hạng III) V.08.02.06	Phòng Kế hoạch tổng hợp	1	a) Tốt nghiệp bác sĩ chuyên ngành y học dự phòng trở lên b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	Quản lý công tác Khám chữa bệnh; Quản lý quy chế chuyên môn, kế hoạch phát triển chuyên môn trong bệnh viện; Nghiên cứu khoa học ; Kiểm tra, giám sát bảo hiểm y tế. Thống kê trực chuyên môn của các bác sĩ trong Bệnh viện. Xếp lịch thường trực hàng tuần Xét duyệt hồ sơ bảo hiểm Y tế. Thực hiện công tác liên hệ hội chẩn nội, ngoại viện.
15	Vật lý trị liệu	Y sĩ hạng IV V.08.03.07	Khoa Y học cổ truyền - Phục hồi chức năng	2	a) Tốt nghiệp y sĩ trình độ trung cấp chuyên ngành Y học cổ truyền; b) Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 (A1) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với vị trí việc làm có yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc; c) Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.	Thực hiện chăm cứu, day bóp, bấm huyệt, vật lý trị liệu, khám chữa bệnh cho bệnh nhân. Báo cáo kết quả công việc; xây dựng, đóng góp ý kiến cho phòng khám. Các công việc khác theo sự phân công của quản lý.
Tổng cộng				240		

